



Qualitätsstandards

Allgemeines

„Durch gemeinsames Handeln besser werden“, unter diesem Motto haben sich im Jahr 1999 zwölf Mitgliedsorganisationen der Freien Wohlfahrtspflege in der Arbeitsgemeinschaft Schuldnerberatung NRW zusammen geschlossen und auf ein gemeinsames Fortbildungsangebot für die Schuldner- und Insolvenzberatung verständigt.

Die AG Schuldnerberatung deckt mit ihrem gemeinsamen Angebot alle wichtigen und aktuellen Themen des Arbeitsfelds Schuldnerberatung ab. Das Spektrum der Veranstaltungen richtet sich sowohl an „Neueinsteiger“ als auch an „Profis“. Darüber hinaus werden auch Fachkräfte der sozialen Beratung außerhalb von Schuldnerberatung angesprochen.

Ausschreibung

Um interessierten Fachkräften die Suche nach einer geeigneten Veranstaltung zu erleichtern, werden die Veranstaltungen der AG Schuldnerberatung NRW im Internet veröffentlicht (www.fortbildung-schuldnerberatung.de). Die Ausschreibung informiert über:

- Veranstalter
- Inhalte und Ziele der Veranstaltung
- Zielgruppen
- Tagungsort
- Termine
- Referenten
- Seminarleitung
- Teilnahmegebühren
- Anmeldeschluss
- Auskunft und Anmeldung
- Ausschreibungsspezifische Sonderregelungen oder Hinweise

Referentinnen und Referenten

Zur Sicherstellung eines fachlich qualifizierten Angebots legen die Veranstalter bei der Auswahl der Referenten Wert auf umfassende Fach- und Methodenkenntnisse.

Anmeldeverfahren

Die Anmeldung erfolgt am einfachsten durch Verwendung des E-Mailformular auf der Website (www.fortbildung-schuldnerberatung.de). Nach Anmeldung erhalten Sie in der Regel innerhalb von 48 Stunden eine Bestätigung Ihrer E-Mail.

Sie können sich auch per FAX oder per Post direkt beim Veranstalter für die von Ihnen ausgewählte Veranstaltung anmelden.

Nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Anmeldebestätigung, eine Wegbeschreibung und ggf. erforderliche Seminarunterlagen.

Die Träger behalten sich vor, Veranstaltungen abzusagen. Das Verfahren bei Absage durch einen Teilnehmenden ist in den Teilnahmebedingungen formuliert und gilt für die Veranstaltungen aller Träger.

Kommt eine Veranstaltung aus Teilnahmemangel nicht zustande, werden die Interessenten auf inhaltsgleiche oder -ähnliche Veranstaltungen eines anderen Trägers hingewiesen. Die Ressourcen der Teilnehmer und der Veranstalter werden so im Interesse aller Beteiligten optimal genutzt.

Technik, Material

Der Veranstalter hält als technische Mindestausstattung Overheadprojektor, Flipchart und Medienkoffer bereit. Darüber hinaus erhalten die Teilnehmenden schriftliche Materialien zum jeweiligen Veranstaltungsthema.

Verpflegung

Die Verpflegung umfasst standardmäßig Kaffee, (bei Bedarf Tee), Gebäck, Mineralwasser, Säfte oder andere Kaltgetränke. Bei Ganztagesveranstaltungen haben die Teilnehmenden die Möglichkeit, ein Mittagessen einzunehmen. Aus der Ausschreibung geht hervor, ob die Einnahme des Mittagessens im Preis mit inbegriffen ist oder nicht.

Teilnahmeliste

Die Teilnehmenden tragen sich zu Beginn der Veranstaltung handschriftlich in eine Teilnahmeliste ein. Mit ihrer Unterschrift nehmen sie einen Hinweis zur Kenntnis, dass ihre persönlichen Daten für zukünftige Fortbildungsausschreibungen von allen Kooperations-

partnern der AG Fortbildung Schuldnerberatung NRW genutzt werden können. Auf diese Weise werden sie regelmäßig über Fortbildungsangebote im Bereich Schuldnerberatung informiert.

Teilnahmebestätigung

Teilnehmende, die ihren Teilnahmebeitrag entrichtet haben, erhalten am Ende der Veranstaltung eine Teilnahmebestätigung, aus denen der Titel der Veranstaltung, das Datum, der Ort und der Name des Veranstalters hervorgehen.

Evaluation/Controlling

Die Qualität der durchgeführten Veranstaltungen wird mit einem standardisierten Fragebogen erfasst, der am Ende der Veranstaltung von den Teilnehmenden ausgefüllt wird. Die Rückmeldungen werden von den Veranstaltern gemeinsam ausgewertet, um gewünschte oder notwendige Verbesserungen vornehmen zu können.

Stand: November 2005

Arbeitsgemeinschaft Schuldnerberatung NRW